



# डा0 भीमराव आंबेडकर विश्वविद्यालय, आगरा (पूर्ववर्ती: आगरा विश्वविद्यालय, आगरा)

संख्या:शैक्षिक/76/2022

दिनांक: 17.11.2022

## अधिसूचना

एतत् द्वारा सूचित किया जाता है कि शासनादेश संख्या 401/70-2-2022 दिनांक 09.02.2022 के अनुपालन में विद्या परिषद की बैठक दिनांक 14.11.2022 के अनुमोदनोपरान्त आगामी कार्य परिषद के अनुमोदन की प्रत्याशा में कुलपति आदेश दिनांक 17.11.2022 के अर्न्तगत राष्ट्रीय शिक्षा नीति- 2020 के अनुरूप तैयार किये गये परास्तानक स्तर (M.A/M.Com/ M.Sc.)के न्यूनतम समान पाठ्यक्रम एवं आध्यादेश लागू कर दिये गये है।

समस्त निदेशक/विभागाध्यक्ष विश्वविद्यालय आवासीय संस्थान, समस्त प्राचार्य विश्वविद्यालय से सम्बद्ध समस्त राजकीय/ अनुदानित अशासकीय/ स्ववित्तपोषित महाविद्यालय सत्र 2022-23 से उक्त अधिसूचना का अनुपालन सुनिश्चित करें।

सलंगनक-यथोपरि।

  
कुलसचिव  


संख्या:शैक्षिक/72/2022

प्रतिलिपि:- निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

1. समस्त निदेशक/विभागाध्यक्ष विश्वविद्यालय आवासीय संस्थान, डा0 भीमराव आंबेडकर विश्वविद्यालय, आगरा।
2. समस्त प्राचार्य विश्वविद्यालय से सम्बद्ध राजकीय/ अनुदानित अशासकीय/ स्ववित्तपोषित महाविद्यालय।
3. सहायक कुलसचिव, कुलपति कार्यालय, मा0 कुलपति जी के अवलोकनार्थ।
4. सहायक कुलसचिव, प्रशासन/परीक्षा/गोपनीय/डा0 भीमराव आंबेडकर विश्वविद्यालय, आगरा।
5. प्रभारी वेब साइट को इस आशय से प्रेषित कि उक्त सूचना समस्त महाविद्यालयों के कॉलेज लॉगिन पर अपलोड कराना सुनिश्चित करें।

कुलसचिव



**Dr. BHIM RAO AMBEDKAR UNIVERSITY, AGRA**  
(Formerly: Agra University, Agra)

# **P. G. ORDINANCE**

# Dr. BHIMRAO AMBEDKAR UNIVERSITY, AGRA



## Post-Graduate Programmes Ordinance-2022 under National Education Policy-2020 for (M.A., M.Sc. and M.Com.)

Q    

## 1. Applicability

These ordinances shall apply to all two-years, four semesters, Post-Graduate (PG) Degree Programmes in the Dr.Bhimrao Ambedkar University, Agra from the session 2022-23 in conjunction with the directions/orders issued by the University/Uttar Pradesh State Government.

## 2. Definitions of Key Words

a) **Academic Year:** Two consecutive semesters, one odd and one even semester shall constitute one academic year.

b) **Choice Based Credit System (CBCS):** The CBCS provides choice for students to select from the prescribed courses (core, elective, value added, intra-departmental and inter-departmental).

c) **Course:** Sometimes referred to, as 'papers' is a component of a programme. A course is designed to comprise lectures/ tutorials/laboratory work/field work/outreach activities/project work/vocational training/viva/seminars/term papers/assignments/presentations/self-study etc. or a combination of some of these.

d) **Credit:** A unit by which the weightage of course work is measured. It determines the number of hours of instructions required per week. One credit is equivalent to one hour of teaching (lecture/tutorial) or two hours of practical work/field work per week.

e) **Semester Grade Point Average (SGPA):** It is a measure of academic performance in a semester

f) **Cumulative Grade Point Average (CGPA):** It is a measure of overall cumulative academic performance of a student.

g) **Grade Point:** It is a numerical value allotted to marks obtained in a course.

h) **Grade/Score Card:** The grade cards will be given to all students at the end of any semester of a program and also on improvement of grades. It will display the course details (code, title, number of credits) grade points obtained in each course, and SGPA/CGPA.

i) **Letter Grade:** It is an index of the performance of students in a said course. Grades are denoted by letters O, A+, A, B+, B, C, P, F, AB, Q and NQ.

j) **Programme:** An academic programme leading to award of a Degree with Research or Master in Subject.

k) **Faculty** – Student own faculty will be the faculty from which he/she selects the major subject for his Post Graduation.

l) **Semester:** Each semester will consist of academic work equivalent to 90 working days including examination/evaluation. The odd semester will be from July/August to December and even semester from January to May in every academic year.

Page 2 of 8

**m) Transcript:** The Transcript issued on successful completion of all semesters of a program will display the course details (code, title, number of credits) and grade points obtained in each course and CGPA.

### 3. Types of Courses

**a) Core (Major) Course:-**Core (Major) course is a course which is compulsory for a student to study.

**b) Elective (Minor) Course:-** Elective (Minor) course is a course which can be chosen from a pool of elective courses or from other faculty.

**c) Credited Value-Added Course:** These courses add value through enhanced employability skills and have credits assigned to them and may be offered through Vocational and Co-curricular courses. These courses will be counted for calculation of SGPA/CGPA.

**d) Non-credited Value-Added Course:** These courses may be offered to add value through enhanced employability skills but do not have credits assigned to them. The performance in these courses shall not be counted for computation of 'SGPA' and 'CGPA'.

**e) Internship:** Students of Post Graduate Programmes may undertake an Internship/Term-Paper during the summer vacation between eighth and ninth semester, carrying credits as specified by BOS.

**f) Online courses / MOOCs:** The student will have the freedom to choose a similar course of equal credits from MOOCs, SWAYAM portal of UGC/Ministry of education in place of a Course offered in the semester as specified by the Department. MOOC/SWAYAM courses may be opted depending upon the availability on the government approved portal. Online papers credit maximum of 20 % of the total credits required for that course could be earned in minor/elective papers from this mode and those credits have to be added by the University in their SGPA/ CGPA.

**g) Dissertation/ Research Project:** All students of PG Programmes shall be required to prepare a Dissertation/Research Project in each year of the programme.

### 4. Minimum Eligibility Requirement and process of Admission

**4.1 Minimum Eligibility Requirement:** A certificate of successfully completing Degree or equivalent from any University/HEI recognised by the State or Centre Government shall constitute the minimum prerequisite requirement for admission to the post graduate degree programmes. Additional or higher requirements may be laid down by the competent authority of the University.

**4.2 Admission Process:** The admission of Indian Nationals shall be based on entrance test or academic merit or a combination of the two and reservation/weightage in admissions shall be as per the UP State Government rules. However, Foreign Nationals applying for admission through authorised channels shall be eligible for direct admission with a maximum capping as per University norms.

Page 3 of 8

## 5. Program Duration and Credit Requirements

- a) The post graduate degree programmes shall be spread over four semesters (02 academic years).
- b) The maximum duration for completing the Bachelor (Research) in faculty is 02 years after enrolment in seventh semester and Master Degree in Subject is 03 years after enrolment in ninth semester. These will be consecutive academic years.

**Explanation:** If a student studies for both the years in continuity, he/she will have a maximum duration of 05 years to complete the programme. But if a student exits after completing Bachelor (Research) degree, then he/she may come back at any time for completing the remaining one year required for Master degree and he/she will get a maximum duration of 03 years to complete the studies required for the remaining final year.

## 6. Fees

The applicable fee(s) charged from the students of post graduate degree programmes shall be as approved by the Finance Committee of the University or by any other competent authority.

## 7. Course Structure

The course structure and course outlines of the post graduate degree programmes shall be as per the respective Regulations recommended by the respective Board of Studies and ratified by the competent authority.

## 8. Attendance Requirement

Students with less than 75% attendance shall not be eligible to appear in the End Semester Examination. However, in exceptional cases, the Principal/ Vice chancellor may grant a relaxation in the minimum attendance requirement by not more than 15 % on the basis of genuine reason.

## 9. Examination(s) and Assessment /Evaluation:

**9.1a** In each year from VII to X semesters student have to do research project of 08 credits per year. This project may be interdisciplinary/multi-disciplinary or in the form of Industrial training/Internship/Survey. Research project will be done under supervision of one faculty member; the student can opt for another supervisor (co-supervisor) from either industry, company, technical institutes or research institutes.

**9.1b.** Student in the end of each year will submit report/Dissertation which will be evaluated by external examiner (recommended by BOS) and supervisor out of 100 maximum marks.

**9.2** In all credit courses (other than Internship/ survey /minor project report and Dissertation/major Project), there shall be continuous internal assessment of the students and end semester examination as per the scheme of examination.

Page 4 of 8

**9.3** The end semester examination shall have a weightage of 75 marks. Questions for this examination shall be set by a panel of examiners approved by the Board of Studies and duly moderated by the Moderation Committee. The scheme of examination shall ensure that no student has to appear for examinations in more than two courses on any single day.

**9.4** The continuous internal assessment shall have a weightage of 25 marks and shall be based on assignments, group discussions, class test, quizzes etc.

**9.5** It shall be the duty of the Teacher teaching a particular course, to conduct internal assessment. In case more than one teacher is sharing the teaching work in a course, each teacher shall evaluate independently and a weighted average would be taken.

**9.6** For the ease of computation, the assessment/evaluation of each course will be out of a maximum of 100 marks (25 for internal assessment and 75 for end semester examination) irrespective of number of credits allotted to the course. The marks shall be converted to grades.(for further Details refer to Annexure No. 1)

**9.7 Examination, Promotion and Reappearing Rules: (Refer to Annexure No. 1)**

**9.8 Grade Card:** A grade card shall be issued to each student at the end of every semester.

**9.9 Transcript:** A Transcript shall be issued to a student on successful completion of the programme on request as per rules.

**9.10 Withholding of Grade Card/Transcript**

The Grade Card/Transcript of a student shall be withheld if he/she has not paid his/her dues, or if there is a case of indiscipline pending against him/her.

**10a. Exit Option and Award of Bachelor (Research) in Faculty: (Refer to Annexure No. 1)**

**10b.** The students who have qualified graduation from Non-NEP scheme will not be eligible for Graduation with Research Degree. For them VII<sup>th</sup> semester shall be considered as I<sup>st</sup> semester of the Post Graduate programme. Likewise VIII<sup>th</sup>, IX<sup>th</sup> and X<sup>th</sup> semesters will be considered as II<sup>nd</sup>, III<sup>rd</sup> and IV<sup>th</sup> semesters of the Post Graduate programme respectively.

**11. Interpretation clause**

In case of any issue of interpretation arising during the course of implementation of these ordinances or in case of any unforeseen circumstance, decision of the Vice-Chancellor shall be final.

15/11/22

19

Annexure- 01

Page 5 of 8

A

m

7

**स्नातकोत्तर/परास्नातक (एम0ए0, एस0एम0सी0, एम0कॉम0) हेतु ग्रेडिंग प्रणाली।**

राष्ट्रीय शिक्षा नीति-2020, प्रदेश के सभी विश्वविद्यालयों / महाविद्यालयों में स्नातक स्तर पर शासनादेश संख्या 1567/ सत्तर-3-2021-16 (26)/2011 टी.सी. दिनांक 13 जुलाई 2021 द्वारा सत्र 2021-2022 से तथा स्नातकोत्तर/परास्नातक स्तर पर शासनादेश संख्या-401/सत्तर-3-2022, दिनांक : 09 फरवरी 2022 के द्वारा सत्र 2022-23 से लागू की गई। प्रदेश के सभी विश्वविद्यालयों में स्नातक स्तर पर वी0ए0, बी0एस0सी0 एवं बी0काम0 के तीन वर्ष हेतु 10 पॉइंट ग्रेडिंग प्रणाली शासनादेश संख्या 1032/सत्तर-3-2022-08(35)/2020 दिनांक 20 अप्रैल 2022 के द्वारा सत्र 2021-22 से लागू की गई है। यह ग्रेडिंग प्रणाली यूजीसी के दिशा निर्देशों पर आधारित है। उक्त के क्रम में स्नातकोत्तर/परास्नातक स्तर पर सत्र 2022-23 से डा0 भीमराव आम्बेडकर विश्वविद्यालय में निम्नलिखित 10 पॉइंट ग्रेडिंग प्रणाली लागू की जाएगी।

**तालिका-1 (Table-1)**

| लैटर ग्रेड | विवरण         | अंको की सीमा | ग्रेड पॉइंट |
|------------|---------------|--------------|-------------|
| O          | Outstanding   | 91-100       | 10          |
| A+         | Excellent     | 81-90        | 9           |
| A          | Very Good     | 71-80        | 8           |
| B+         | Good          | 61-70        | 7           |
| B          | Above Average | 51-60        | 6           |
| C          | Average       | 41-50        | 5           |
| P          | Pass          | 36-40        | 4           |
| F          | Fail          | 0-35         | 0           |
| AB         | Absent        | Absent       | 0           |
| Q          | Qualified     |              |             |
| NQ         | Not Qualified |              |             |

**2. उत्तीर्ण प्रतिशत (Passing Percentage)**

- 2.1 मुख्य एवं माइनर विषयों का प्रत्येक कोर्स/ पेपर (थ्योरी एवं प्रैक्टिकल सभी) पूर्णक 100 के Credit course है तथा इन सभी का उत्तीर्ण प्रतिशत 36 प्रतिशत होगा। वृहद शोध परियोजना के कोर्स/ पेपर भी पूर्णक 100 के Credit course है तथा इनमें भी उत्तीर्णक 36 प्रतिशत होगा।
- 2.2 सभी विषयों के मुख्य/माइनर/ वृहद शोध परियोजना के प्रत्येक कोर्स/पेपर (थ्योरी एवं प्रैक्टिकल सभी) में अधिकतम अंक 100 में से प्राप्तांकों की गणना 25 अंकों के सतत् आन्तरिक मूल्यांकन व 75 अंकों की विश्वविद्यालय (बाह्य) परीक्षा में प्राप्त अंकों को जोड़ कर की जायेगी।
- 2.3 मुख्य एवं माइनर विषयों के प्रत्येक कोर्स/ पेपर (थ्योरी एवं प्रैक्टिकल सभी) में उत्तीर्ण होने हेतु (अ) विश्वविद्यालय की परीक्षा में अधिकतम 75 अंकों में से न्यूनतम 27 अंक (75 का 36 प्रतिशत) लाने आवश्यक होंगे तथा (ब) आन्तरिक एवं बाह्य परीक्षाओं में कुल मिलाकर पूर्णक 100 में से न्यूनतम 36 अंक प्राप्त करने होंगे।
- 2.4 वृहद शोध परियोजना के कोर्स/ पेपर में उत्तीर्ण होने हेतु विश्वविद्यालय की परीक्षा में अधिकतम 100 अंकों में से न्यूनतम 36 अंक लाने आवश्यक होंगे।
- 2.5 किसी भी कोर्स/ पेपर के आन्तरिक मूल्यांकन में कोई भी न्यूनतम उत्तीर्ण प्रतिशत नहीं है। यदि किसी विद्यार्थी को आन्तरिक परीक्षा में शून्य अंक प्राप्त होते हैं तो उस स्थिति में पेपर उत्तीर्ण करने



हेतु विद्यार्थी को बाह्य परीक्षा में पूर्णांक 75 में से न्यूनतम उत्तीर्णांक 36 (मुख्य एवं माइनर विषयों में) अंक प्राप्त करने आवश्यक होंगे। आन्तरिक मूल्यांकन में पूर्ण अनुपस्थिति पर भी शून्य अंक ही मिलेंगे।

- 2.6 किसी भी प्रकार के कृपांक (Grace marks) नहीं दिये जायेंगे।
- 2.7 स्नातक (शोध सहित) (Graduation with Research) अथवा परास्नातक/स्नातकोत्तर (Post-Graduation) उपाधि प्राप्त करने हेतु, न्यूनतम CGPA 4.0 प्राप्त करना आवश्यक होगा।

### 3- कक्षान्नोति (Class Promotion)

- 3.1 विद्यार्थी को वर्तमान विषम (Odd) सेमेस्टर से अगले सम (Even) सेमेस्टर में सदैव प्रोन्नत किया जायेगा, चाहे वर्तमान विषम सेमेस्टर का परिणाम कुछ भी हो।
- 3.2 वर्तमान सम सेमेस्टर से अगले विषम सेमेस्टर अर्थात् स्नातकोत्तर के वर्तमान प्रथम वर्ष से अगले द्वितीय वर्ष में प्रोन्नति निम्न शर्तों के साथ दी जायगी :-
  - (अ) विद्यार्थी ने वर्तमान प्रथम वर्ष (दोनों सेमेस्टर मिलाकर) के कुल आवश्यक (required) क्रेडिट्स का न्यूनतम 50% क्रेडिट के पेपरर्स (थ्योरी एवं प्रैक्टिकल, वृहद शोध परियोजना मिलाकर) उत्तीर्ण कर लिए हों 50% क्रेडिट की गणना करने में दशमलव के बाद के अंक नहीं गिने जाएंगे। जैसे कि 27.6 तथा 27.3 को 27 ही माना जाएगा।

(ब) कक्षान्नोति के लिए कोई न्यूनतम CGPA नहीं होगा।

- 3.3 स्नातकोत्तर कार्यक्रम का प्रथम वर्ष उच्च शिक्षा का चतुर्थ वर्ष होगा। इसको न्यूनतम 4.0 CGPA के साथ पूर्ण करके यदि कोई विद्यार्थी छोड़कर जाना चाहता है तो उसे स्नातक (शोध सहित) (Graduation with Research) की उपाधि दी जायेगी। यह सुविधा केवल उन्हीं विद्यार्थियों को उपलब्ध होगी जिन्होंने उ0प्र0 में लागू राष्ट्रीय शिक्षा नीति 2020 के अन्तर्गत त्रिवर्षीय स्नातक उपाधि पूर्ण की है।

### 4- बैक पेपर अथवा सुधार (Back Paper and Improvement)

- 4.1 आन्तरिक परीक्षा में बैक पेपर अथवा सुधार (Improvement) हेतु परीक्षा नहीं होगी। केवल पूर्ण सेमेस्टर को बैक परीक्षा के रूप में दोबारा देने की स्थिति में विश्वविद्यालय परीक्षा के साथ आन्तरिक मूल्यांकन भी किया जा सकता है। किंतु एक विद्यार्थी दो पूर्ण सेमेस्टरर्स की संपूर्ण परीक्षाएं एक साथ नहीं दे सकेगा।
- 4.2 विद्यार्थी को बैक पेपर अथवा सुधार (Improvement) की सुविधा सम (विषम) सेमेस्टरर्स के पेपरर्स के लिए सम (विषम) सेमेस्टरर्स में ही उपलब्ध होगी।
- 4.3 विद्यार्थी को बैक पेपर अथवा सुधार (Improvement) हेतु परीक्षा के लिए कोर्स/ पेपर तथा उसका पाठ्यक्रम (Syllabus) वही होगा जो उस वर्तमान सेमेस्टर जिसमें वह परीक्षा दे रहा है, में उपलब्ध होगा।
- 4.4 विद्यार्थी बैक पेपर अथवा सुधार (Improvement) हेतु किसी भी कोर्स/ पेपर की विश्वविद्यालय (बाह्य) परीक्षा काल बाधित ना होने तक चाहे कितनी भी बार दे सकता है।

### 5. CGPA की गणना

5.1 SGPA एवं CGPA की गणना निम्नवत सूत्रों से की जाएगी:

|   |   |
|---|---|
| $j^{\text{th}}$ सेमेस्टर के लिए<br>$SGPA (S_j) = \frac{\sum(C_i \times G_i)}{\sum C_i}$ | यहाँ पर:<br>$C_i$ = number of credits of the $i^{\text{th}}$ course in $j^{\text{th}}$ semester.<br>$G_i$ = grade point scored by the student in the $i^{\text{th}}$ course in $j^{\text{th}}$ semester |
| $CGPA = \frac{\sum(C_j \times S_j)}{\sum C_j}$  | यहाँ पर:<br>$S_j$ = SGPA of the $j^{\text{th}}$ semester.<br>$C_j$ = total number of credits in the $j^{\text{th}}$ semester.   |

5.2 CGPA को प्रतिशत अंको में निम्नलिखित सूत्र के अनुसार परिवर्तित किया जायेगा:  
समतुल्य प्रतिशत =  $CGPA \times 9.5$

5.3 विद्यार्थियों को निम्नवत सारणी के अनुसार श्रेणी (Division) प्रदान की जाएगी:

तालिका -2 (Table-2)

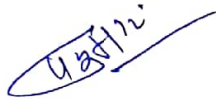
|                |   |
|----------------|---|
| प्रथम श्रेणी   | 6.50 अथवा उससे अधिक तथा 10.00 से कम अथवा बराबर CGPA |
| द्वितीय श्रेणी | 5.00 अथवा उससे अधिक तथा 6.50 से कम CGPA             |
| तृतीय श्रेणी   | 4.0 अथवा उससे अधिक तथा 5.00 से कम CGPA              |











## ANNEXURE-02

### (Regarding Selection of MINOR paper as per NEP-2020)

As per NEP-2020 a student has to pass a MINOR paper in Undergraduate First Year (either in I or II Semester), Undergraduate Second Year (either in III or IV Semester) and Postgraduate First Year (either in VII or VIII Semester). It is to be mentioned here about the selection of MINOR paper at different levels:

| S.No. | Level   |                           | Options   |
|-------|---|---------------------------|---|
| 1.    | Undergraduate First Year<br>(either in I or II Semester)    | If opted in I Semester    | May select any paper of minimum 04 credits among the Papers taught in Semester I.                   |
|       |   | If opted in II Semester   | May select any paper of minimum 04 credits among the Papers taught in Semester II.                  |
| 2.    | Undergraduate Second Year<br>(either in III or IV Semester) | If opted in III Semester  | May select any paper of minimum 04 credits among the Papers taught in Semester I and III.           |
|       |   | If opted in IV Semester   | May select any paper of minimum 04 credits among the Papers taught in Semester II and IV.           |
| 3.    | Postgraduate First Year<br>(either in VII or VIII Semester) | If opted in VII Semester  | May select any paper of minimum 04 credits among the Papers taught in Semester I, III, V and VII.   |
|       |   | If opted in VIII Semester | May select any paper of minimum 04 credits among the Papers taught in Semester II, IV, VI and VIII. |

Note:

1. At UG level the provision of multi-faculty is to be maintained as per NEP-2020.
2. At PG level MINOR paper is to be selected from other faculty.
3. A student cannot opt the same paper as MINOR at different levels.