डॉ0 भीमराव आंबेडकर विश्वविद्यालय,आगरा

(पूर्ववर्ती आगरा विश्वविद्यालय,आगरा)

पत्रांक संख्याः–प्रशा0 / 1692 / 2023 दिनांक :– 08 / 04 / 2023

अति–आवश्यक
दीक्षान्त समारोह

सेवा में,

समस्त प्राचार्य / प्राचार्या,
सम्बद्ध महाविद्यालय, आगरा, मथुरा, फिरोजाबाद, मैनपुरी,
डॉ. भीमराव आंबेडकर विश्वविद्यालय, आगरा।

महोदय / महोदया,

आप अवगत है कि दिनांक 13.04.2023 को प्रातः 11:00 बजे से विश्वविद्यालय का 88 वां दीक्षान्त समारोह आयोजित होना निश्चित हुआ है। पदक प्राप्त करने वाले छात्र–छात्राओं की सूची परीक्षा नियंत्रक कार्यालय के पत्रांक सी.ओ.ई. / 198 / 2023, दिनांक 07.04.2023 को जारी हो चुकी है जो कि संलग्न हैं

कृपया पदक प्राप्त करने वाले छात्र–छात्राओं का विवरण संलग्नक–2 प्रारूप पर प्रमाणित करते हुए दिनांक 10.04.2023 से 12.04.2023 तक पदक धारकों को विश्वविद्यालय के प्रशासन विभाग में प्राप्त कराने का कष्ट करें तथा यह भी सूचित करने का कष्ट करें कि वे निर्धारित शुल्क (रु. 150/– प्रति उत्तरीय) के साथ स्टोर विभाग से उत्तरीय प्राप्त कर लें। साथ ही पदक धारकों को सूचित करने का कष्ट करें कि दीक्षान्त समारोह हेतु निर्धारित परिधान / पोशाक उपरोक्त तिथियों में निर्धारित मूल्य पर गृह विज्ञान संस्थान से प्राप्त करना सुनिश्चित करें। बिना परिधान के कार्यक्रम स्थल पर प्रवेश प्रतिबन्धित रहेगा।

संलग्नक–यथोक्त।

भवदीय

कुलसचिव

प्रतिलितिः निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित–

1. अधीक्षक, कुलपति सचिवालय, मा0 कुलपति जी के अवलोनार्थ।
2. वित्त अधिकारी / परीक्षा नियंत्रक।
3. समस्त निदेशक / विभागाध्यक्ष / संकायाध्यक्ष आवासीय संस्थान / विभाग, डॉ0 भीमराव आंबेडकर विश्वविद्यालय, आगरा को इस आशय से कि उपरोक्तानुसार समस्त छात्र / छात्राओं को सूचित करने का कष्ट करें।
4. अधीक्षक, शोध विभाग को इस आशय से प्रेषित कि उपरोक्त तिथियों में उत्तरीय एवं पोशाक प्राप्त करने हेतु पी.एच.डी. एवं डी.लिट. धारकों को सूचित करने का कष्ट करें।
5. प्रो0 अचला गक्खर, संयोजक, पोशाक / परिधान समिति।
6. प्रो0 वी0पी0 सिंह, भौतिक विज्ञान विभाग, आई0बी0एस0, खन्दरी परिसर आगरा को इस आशय से प्रेषित कि सूचना विश्वविद्यालय वेबसाइट पर अपलोड करने का कष्ट करें।
7. प्रभारी मीडिया को इस आशय से प्रेषित कि सूचना दैनिक समाचार पत्रों में निःशुल्क प्रकाशित कराने का कष्ट करें।
8. प्रभारी, स्टोर।
9. अभिलेख खण्ड।

कुलसचिव

(पदक धारकों के लिये)

महिला / पुरुष अभ्यार्थी
अपना फोटो यहाँ चिपकाये

प्रमाण–पत्र

प्रमाणित किया जाता है कि कु॰ / श्रीमती / श्री..

पुत्र / पुत्री / पत्नी श्री ....ने

इस महाविद्यालय / संस्थान से ....की परीक्षा

वर्ष 2022 में संस्थागत अभ्यर्थी के रूप में उत्तीर्ण की है।

हस्ताक्षर
प्राचार्य / निदेशक
कार्यालय की मुहर

डॉ॰ भीमराव आंबेडकर विश्वविद्यालय, आगरा

कु॰ / श्रीमती / श्री ....

पुत्र / पुत्री / पत्नी श्री ....

डॉ॰ भीमारव आंबेडकर विश्वविद्यालय, आगरा के दीक्षान्त समारोह सत्र 2021–22 में पदक / पुरस्कार प्राप्तकर्ता है। अतः दीक्षान्त समारोह के सभागार में प्रवेश होने की अनुमति प्रदान की जाती है।

सहा॰–कुलसचिव (प्रशासन)
कार्यालय की मुहर

डॉ० भीमराव आंबेडकर विश्वविद्यालय, आगरा

(पूर्ववर्ती: आगरा विश्वविद्यालय, आगरा)

<u>वर्ष 2022 का दीक्षान्त समारोह</u>

<u>13 अप्रैल, 2023</u>

<u>उत्तरीय प्रदान करने हेतु</u>

<u>अनुमति–प्रपत्र–उत्तरीय – क</u>

उत्तरीय वितरण स्थल– प्रशासन विभाग, पालीवाल पार्क परिसर। दिनांक 10 अप्रैल से 12 अप्रैल 2023, समय 10:00 बजे से सां 5:00 बजे

क्रम संख्या................................

यह प्रपत्र अभ्यर्थी द्वारा सीनेट हाउस, डॉ० भीमराव आंबेडकर विश्वविद्यालय, आगरा के सहायक कुलसचिव, प्रशासन को दिया जाना है जिनको ये निर्देश दिया है कि बिना इस प्रपत्र के उत्तरीय प्रदान न करें।

<u>(विश्वविद्यालय कार्यालय में भरा जायेगा)</u>

कृपया .... की उपाधि हेतु एक सैट उत्तरीय का निम्नलिखित को देवें और निर्धारित धनराशि रु० 150/– ले लें तथा उत्तरीय जमा कराने पर रु० 100/– वापिस कर दें।

अभ्यर्थी का नाम ....

पता ....

....

अनुक्रमांक ....

दिनांक .... कृते कुलसचिव

<u>(निर्देशों के लिए कृपया इस प्रपत्र के दूसरी ओर देंखे।)</u>

विश्वविद्यालय द्वारा अधिकृत अधिकारी से एक सैट उत्तरीय का इस प्रपत्र के दूसरी ओर मुद्रित शर्तों पर प्राप्त किया।

नाम ....

अनुक्रमांक .... परीक्षा ....

....

दिनांक .... अभ्यर्थी के हस्ताक्षर

एक सैट उत्तरीय निम्नलिखित अभ्यर्थी से वापस प्राप्त किया तथा रु०100/–वापस किये गये।

नाम ....

अनुक्रमांक .... परीक्षा ....

दिनांक ....

(यह रसीद सुरक्षित रखें।) विश्वविद्यालय द्वारा अधिकृत अधिकारी के मुहर

अभ्यर्थियों के लिए निर्देश

1. किसी भी उस अभ्यर्थी को दीक्षान्त वितान में जाने की अनुमति नहीं दी जायेगी, जिसने विश्वविद्यालय, द्वारा निर्धारित उत्तरीय धारण नहीं की है।
2. उपाधि–पत्र तब तक नहीं दिया जायेगा जब तक कि उपाधि–अनुमति प्रपत्र पर विश्वविद्यालय द्वारा अधिकृत अधिकारी की मुहर दीक्षान्त समारोह के लिए उत्तरीय प्राप्ति के प्रमाण–स्वरूप न लगवा ली जायें।
3. यह प्रपत्र अभ्यर्थी द्वारा सहायक–कुलसचिव (प्रशासन) को दिया जाना चाहिए तथा निर्धारित धनराशि रु॰ 150/– देकर उत्तरीय प्राप्त करना चाहिए।
4. दीक्षान्त समारोह समाप्त होने के उपरान्त उभ्यर्थी उत्तरीय को विश्वविद्यालय सहायक–कुलसचिव (प्रशासन) को सुरक्षित लौटाने का स्वयं उत्तरदायी है।
5. अभ्यर्थी को चाहिए कि वह दीक्षान्त समारोह समाप्त होने के पश्चात् उत्तरीय को लौटा दें तथा रु॰ 100/– वापिस प्राप्त कर लें। किसी प्रकार के विवाद की दशा में न्यायालय क्षेत्र आगरा में ही होगा।
6. अभ्यर्थी को परामर्श है कि वे उत्तरीय लौटाने की रसीद को भली–भाँति सुरक्षित रखें।
7. सभी प्रत्याशी औपाचारिक पोशाक (फार्मल ड्रेस) पहन कर दीक्षान्त समारोह में सम्मिलित होगें। सम्मिलित होने वाले प्रत्याशियों एवं अभ्यर्थियों के पोशाक एवं मास्क का रंग काला नहीं होना चाहिए। यदि कोई भी प्रात्याशी/अभ्यर्थी काला मास्क अथवा काली पोशाक में दीक्षान्त समारोह में आता है तो उसे परिसर के गेट पर ही रोक दिया जायेगा तथा उसे दीक्षान्त समारोह में सम्मिलित होने की अनुमति नहीं दी जायेगी।
8. आधार कार्ड (अभिभावकों के लिये अनिवार्य)।

डॉ० भीमराव आंबेडकर विश्वविद्यालय, आगरा

(पूर्ववर्तीः आगरा विश्वविद्यालय, आगरा)

वर्ष 2022 का दीक्षान्त समारोह
13 अप्रैल, 2023
उपाधि–पत्र प्राप्त करने हेतु
अनुमति पत्र–"ख"

क्रम संख्या ....

इस प्रपत्र की दूसरी ओर मुद्रित क्रम पांच में उल्लिखित किसी अधिकारी द्वारा यथास्थान हस्ताक्षरित और उसके ही द्वारा प्रमाणित चित्र के सहित, अभ्यर्थी विश्वविद्यालय के कार्यालय में उपाधि–पत्र वितरण करने वाले प्रभारी व्यक्ति को देंगे। (जिसको निर्देश है कि बिना इस प्रपत्र को लिए अभ्यर्थी को उपाधि–पत्र न दें।)

इस प्रपत्र पर सहायक कुलसचिव, (प्रशासन) की मुहर अवश्य होनी चाहिए जिससे यह प्रमाणित हो सकें कि अभ्यर्थी ने दीक्षान्त समारोह के लिए उत्तरीय प्राप्त कर ली हैं।

(विश्वविद्यालय कार्यालय से भरा जायेगा)

कृपया प्रदान किजिए .... उपाधि–पत्र

अभ्यर्थी का नाम..

पता ....

....

अनुक्रमांक ....

अभ्यर्थी के नमूना हस्ताक्षर

पारपत्र आकार का (पुरूष / स्त्री अभ्यर्थी का चित्र)

कृते कुलसचिव

डॉ० भीमराव आंबेडकर विश्वविद्यालय, आगरा।

उपाधि–पत्र वितरण करने वाले प्रभारी के हस्ताक्षर

....

उपर्युक्त उपाधि–प्राप्त की

....

अभ्यर्थी के हस्ताक्षर

यहाँ उत्तीर्ण परीक्षा का नाम लिखें तथा निर्देश दूसरी ओर देंखे।

अभ्यर्थियों के लिए निर्देश

इस प्रपत्र पर सहायक–कुलसचिव प्रशासन की मुहर अवश्य होनी चाहिए जो यह प्रमाणित करें कि दीक्षान्त समारोह के पण्डाल में प्रवेश हेतु उचित उत्तरीय प्राप्त कर ली है।

1. इस प्रपत्र पर यथारस्थान हस्ताक्षर करके दीक्षान्त समारोह से पहले अभ्यर्थी अपना उपाधि–पत्र विश्वविद्यालय कार्यालय से प्राप्त कर सकते है।
2. ऐसे अभ्यर्थी जो कि व्यक्तिगत रूप से दीक्षान्त समारोह में उपस्थित नहीं होगें, अपने उपाधि–पत्र निर्धारित शुल्क सहित प्रार्थना–पत्र देने पर ही प्राप्त कर सकेंगे।
3. यदि कोई अभ्यर्थी जिसने अनुमति–प्रपत्र विश्वविद्यालय से उपाधि–पत्र के लिए प्राप्त कर लिया है और सहायक–कुलसचिव प्रशासन की मुहर लगवा ली है तथा दीक्षान्त समारोह में उपस्थित भी हुए है, लेकिन किसी कारणवश उनको विश्वविद्यालय से उपाधि–पत्र न दिया जा सका, तब वह निःशुल्क प्राप्त कर सकते है परन्तु वह दीक्षान्त समारोह में उपस्थित रहने के तथ्य को प्रभारी, गोपनीय विभाग द्वारा प्रपत्र पर प्रमाणित कराकर प्रार्थना–पत्र के साथ प्रपत्र लगाकर दीक्षान्त समारोह की तिथि से एक पखवाड़े के अन्दर दे दें।
4. पुरूष व महिला अभ्यर्थियों को अपना पारपत्र आकार का हाल का खिंचा हुआ चित्र दूसरी ओर निर्दिष्ट स्थान पर लगाना चाहिए। चित्र निम्नलिखित अधिकारियों में से किसी एक के द्वारा उनके कार्यालय की मुहर सहित प्रमाणित होना चाहिएः–
   (क) इस विश्वविद्यालय के संस्थान/विभाग के निदेशक/विभागाध्यक्ष, अथवा
   (ख) किसी सम्बद्ध महाविद्यालय के प्राचार्य, अथवा
   (ग) उत्तर प्रदेश के जिला विद्यालय निरीक्षक, अथवा
   (घ) उत्तर प्रदेश के प्रथम श्रेणी के मजिस्ट्रेट, अथवा
   (ड़) डॉ॰ भीमराव आंबेडकर विश्वविद्यालय के सहायक कुलसचिव।

दीक्षान्त समारोह में उपस्थित होने वाले अभ्यर्थियों को ही उपाधि–पत्र वितरित किये जायेंगे, किसी अन्य को नहीं।